Ассоциация Саморегулируемая организация
«Енисейский альянс строителей»
- Ассоциация СРО «ЕАС»

ПОЛОЖЕНИЕ
О проведении Ассоциацией Саморегулируемой организацией «Енисейский альянс строителей» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

ОДОБРЕНО:
Решение Общего Собрания членов
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Енисейский альянс строителей»
Протокол от «26» февраля 2019 года № 39

Председатель
Общего собрания членов Ассоциации СРО «ЕАС»

_____**/Г.Г. Добряк**

г. Красноярск

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ от 01 декабря 2007 г. «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации Саморегулируемой организации «Енисейский альянс строителей» (далее - Ассоциация).

1.2. Положение устанавливает порядок осуществления анализа Ассоциацией деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в Отчет;
- методику анализа деятельности членов Ассоциации;
- требования к результату анализа;
- возможности использования результата анализа;
- порядок и сроки предоставления членами Ассоциации отчета о своей деятельности;
- форму Отчета члена Ассоциации.

1.3. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

1.4. Деятельность членов Ассоциации, имеющих право выполнять работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, **сносу** особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, анализируется с применением риск-ориентированного подхода в соответствии с главой 11 Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.2. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2.3. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

2.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.6. Устав Ассоциации;

2.7. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

2.8. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

2.9. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов;

2.10. Положение о членстве в Ассоциации;

2.11. Положение о размере и порядке оплаты взносов членами Ассоциации

3. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. анализ деятельности членов Ассоциации - исследование определенных аспектов деятельности членов Ассоциации на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

3.2. договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, **сносе** объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.3. информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

3.4. информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

3.5. информация о деятельности членов Ассоциации - представляемые членами Ассоциации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

3.6. информация, составляющая коммерческую тайну – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

3.7. Конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

3.8. конфиденциальная информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в Ассоциации;

3.9. методика анализа - совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

3.10. обладатель конфиденциальной информации – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;

3.11. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.12. оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.13. отчет члена Ассоциации – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, предоставляемой в Ассоциацию с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

3.14. отчет Ассоциации о деятельности членов - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов Ассоциации с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

3.15. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.16. предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

3.17. предоставление конфиденциальной информации – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, Ассоциации в целях выполнения их функций;

3.18. член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в Ассоциацию, сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

4. Общие положения

4.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов Ассоциации за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации.

4.2. Члены Ассоциации обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

4.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией, в отношении следующей информации:

1) информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

2) информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3) о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

4) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

5) о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

6) об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

7) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

8) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

9) об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

10) о заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда;

11) о размерах и структуре доходов Ассоциации, о размерах и составе имущества, о расходах, о численности и об оплате труда работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации;

12) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

13) информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

4.5. Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Ассоциации.

4.6. Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

5. Порядок и сроки предоставления членами Ассоциации отчетов о своей деятельности

5.1. Отчет о деятельности члена Ассоциации (Приложение № 1 к настоящему Положению) является ежегодным, и представляется в исполнительный орган Ассоциации не позднее 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

5.2. Ассоциация получает информацию о деятельности своих членов (в виде пакета документов, составляющих разделы отчета о деятельности члена Ассоциации) непосредственно от руководителя юридического лица или от индивидуального предпринимателя, уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью. Если способом предоставления документов отчета выбрано почтовое отправление.

5.3. Все разделы отчета о деятельности члена Ассоциации должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, руководителем юридического лица (либо уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица, с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.)). Копии документов, прилагаемых к указанному отчету, также должны быть заверены индивидуальным предпринимателем, руководителем юридического лица (либо уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица), и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).

5.4. Документы отчета о деятельности членов Ассоциации представляются в исполнительный орган Ассоциации по описи.

5.5. Член Ассоциации вправе не представлять в саморегулируемую организацию документы, если содержащаяся в них информация размещается в форме открытых данных; при этом необходимо предоставить в исполнительный орган Ассоциации конкретные ссылки на размещение указанной информации в открытом доступе в сети «Интернет».

5.6. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в Ассоциации. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

5.7. Ассоциация в целях подтверждения соблюдения членом Ассоциации требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов, производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

5.8. Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятого в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

5.9. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

- фамилия, имя, отчество работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика
- физического лица (индивидуального предпринимателя);
- наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);
- наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;
- срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;
- сведения о трудовом стаже работника по специальности;
- сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

5.10. Отчеты члена Ассоциации входят в состав дела члена Ассоциации. Полученная информация хранится в Ассоциации. Отчет члена Ассоциации, полученный на бумажном носителе, может быть уничтожен по истечении 1 календарного года при условии хранения его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

6. Перечень и формат сведений, предоставляемых членами Ассоциации в виде отчета о деятельности

6.1. В состав отчета о деятельности члена Ассоциации включаются сведения, указанные в Приложении №1 к настоящему Положению, которые группируются в шесть отдельных разделов, в том числе: раздел №1 - «Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации в течение (отчетного года) с использованием конкурентных способов заключения договоров».

Перечень и формат сведений, представляемых в уведомлении, определен Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 10 апреля 2017 г. N 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров».

К уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

- совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;

- совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

6.2. Изменение формата представляемых в составе отчета сведений (исключение из таблиц столбцов или строк, предназначенных для размещения определенной информации) - не допускается.

6.3. В случае возникновения затруднений, связанных с заполнением таблиц и оформлением разделов отчета о деятельности, ответственный исполнитель члена Ассоциации может обратиться за разъяснениями и консультацией в исполнительный орган Ассоциации.

7. Методика анализа деятельности членов Ассоциации

7.1. При анализе используются традиционные способы обработки и изучения информации (сравнение, графический, балансовый, средних и относительных чисел, аналитических группировок и пр.).

7.2. В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

7.3. Графический способ не имеет в анализе самостоятельного значения, а используется для иллюстрации измерений.

7.4. При анализе и аналитической обработки данных используются доступные технические средства.

7.5. Виды анализа деятельности члена Ассоциации:

а) предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены Ассоциации;

б) последующий (ретроспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности члена Ассоциации за прошедший период;

в) оперативный (ситуационный) анализ, который проводится в отношении специальных показателей деятельности члена Ассоциации в зависимости от ситуационных потребностей Ассоциации по получению определенных сведений или по запросу;

г) комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

8. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации и их применение

8.1. Ассоциация на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности членов Ассоциации, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

8.2. По окончании календарного года Ассоциация проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов.

8.3. Отчет Ассоциации о деятельности ее членов размещается на официальном сайте Ассоциации ежегодно в срок до 1 июня и доводится до сведения членов Ассоциации на ежегодных Общих собраниях.

8.4. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

8.5. На основе сравнительного анализа деятельности членов Ассоциации могут составляться краткосрочные и долгосрочные прогнозы деятельности Ассоциации.

8.6. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению

негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации.

8.7. Отчет члена Ассоциации может использоваться для аналитической группировки, сопоставления, сравнения и обобщения информации и статистического учета.

8.8. Результаты анализа могут применяться:

а) результаты первичного анализа деятельности - для выявления первичных показателей деятельности для определения перспектив деятельности члена Ассоциации и направлений углубленного контроля деятельности члена Ассоциации по отдельным разделам Отчета;

б) результаты последующего анализа - для объективной оценки результатов деятельности членов Ассоциации за прошедший период, сопоставления сведений, расчета динамики изменений по отдельным разделам Отчета и результативности осуществления функций Ассоциации.

в) Результаты комплексного анализа - для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена Ассоциации по отчетным данным за соответствующий период по всем разделам Отчета.

г) Результаты оперативного анализа - в целях контроля за деятельностью членов Ассоциации (или по запросу сведений) по отдельным разделам Отчета.

8.9. Результаты анализа могут применять в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации.

8.10. Результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

8.11. Членам Ассоциации, имеющим право выполнять работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, деятельность которых анализируется с применением риск-ориентированного подхода, в соответствии с главой 11 Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов, присваивается одна из шести категорий риска: "Низкий риск", "Умеренный риск", "Средний риск", "Значительный риск", "Высокий риск", "Чрезвычайно высокий риск".

8.12. Анализ сведений, равно как и анализ деятельности членов Ассоциации с применением риск-ориентированного подхода, проводится в течение марта месяца, года следующего за отчетным.

8.13. Результаты анализа отражаются в Заключении Ассоциации - документе, который содержит сводную информацию.

Результаты анализа рассматриваются на заседании контрольной комиссии Ассоциации в последний рабочий день мая, по итогам которого каждому члену Ассоциации присваивается категория риска в соответствии с частью 8.11. раздела 8 настоящего Положения.

Категория риска присваивается по результатам голосования членов контрольной комиссии, простым большинством голосов.

8.14. Категория риска, присвоенная члену Ассоциации по результатам его деятельности в отчетном периоде, используется Ассоциацией в целях определения формы и периодичности осуществления контроля деятельности члена Ассоциации, с применением риск-ориентированного подхода, в том числе:

1) при категории «Низкий риск» плановые проверки в отношении члена Ассоциации проводятся только в документарной форме;

2) при категории «Умеренный риск» плановая проверка в отношении члена Ассоциации проводится как в документарной, так и в выездной форме, при этом выездная проверка проводится в случае необходимости;

3) при категории «Средний риск» плановая проверка в отношении члена Ассоциации проводится как в документарной, так и в выездной форме, при этом выездная проверка проводится в случае необходимости, но не чаще, чем 1 раз в 3 года;

4) при категории «Значительный риск» плановая проверка в отношении члена Ассоциации проводится как в документарной, так и в выездной форме, при этом выездная проверка проводится в случае необходимости, но не реже, чем 1 раз в 3 года;

5) в случае присвоения по результатам деятельности члена Ассоциации категорий «Высокий риск» и «Чрезвычайно высокий риск», в отношении такого члена выносится решение о проведении плановой или внеплановой проверки, которая проводится как в документарной, так и в выездной форме, при этом выездная проверка проводится в случае необходимости, а также каждый раз при заключении договора строительного подряда конкурентным способом, но не реже, чем 1 раз в 3 года.

8.15. Информирование членов Ассоциации о результатах анализа их отчетных данных осуществляется в трехдневный срок после проведения заседания Контрольной комиссии Ассоциации на котором были рассмотрены и утверждены эти результаты. Заключение размещается на официальном сайте Ассоциации.

В случае принятия по результатам анализа решения о проведении внеплановой контрольной проверки в отношении члена Ассоциации, уведомление о такой проверке направляется адресату (вместе с копией Заключения Ассоциации о результатах анализа).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. С момента вступления в законную силу настоящего положения, утрачивает силу Положение об анализе деятельности членов Ассоциации от «26» декабря 2018 года Протокол № 38.

9.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

Приложение 1
к положению
о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

Отчет о деятельности члена
Ассоциации Саморегулируемой организации «Енисейский альянс строителей»
за _____ год

Раздел № 1
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию СРО «ЕАС»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным (наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя) - **членом Ассоциации в течение** (отчетного года) **с использованием конкурентных способов заключения договоров**

Юридическое лицо/ИП _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

_____
правовая форма в соответствии с учредительными документами /

_____
Фамилия, Имя, Отчество ИП)

место нахождения юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП_____
(полный адрес в соответствии со

_____
сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

Идентификационный номер налогоплательщика
ИНН | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
ОГРН | | | | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя
ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | | | |

Дата приема в члены Ассоциации_____

Настоящим уведомляем Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств (наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя) по договорам строительного подряда, заключенным в течение (отчетного) года с использованием конкурентных способов заключения договоров и представляем следующие сведения:

1) *фактический совокупный размер обязательств по договорам по состоянию на 1 января (отчетного) года составляет: _____ рублей;

2) *фактический совокупный размер обязательств по договорам заключенным в течение (отчетного) года составляет: _____ рублей;

3) *фактический совокупный размер обязательств по договорам, обязательства по которым признаны сторонами исполненными, на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение (отчетного) года составляет: _____ рублей;

4) *фактический совокупный размер обязательств по всем заключенным договорам, исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено, составляет _____ рублей.

Раздел № 2
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения
о системе контроля качества работ и охране труда

Применяется следующая система контроля качества работ выполняемых работ: _____.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
Индивидуальный предприниматель _____ /_____/
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон:_____

Раздел № 3
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы,
повышении квалификации, в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства
(на дату заполнения раздела Отчета)

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совместительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций	
1						
2						

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон:_____

Раздел № 4
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения
о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту

№ п/п	Договор: Дата, номер, Предмет (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), указание на заключение с использованием конкурентных способов заключения договоров, указание на досрочное расторжение договора	Наименование Заказчика (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика, ИНН, адреса и контактные телефоны	Наименование объекта (проекта), местоположение	В качестве кого выступает организация (Генеральный подрядчик, подрядчик, технический заказчик, застройщик)	Стоимость работ по договору (в руб.)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, объект использования атомной энергии, не относится к особо опасным и технически сложным	Выполнено	
							Дата начала и окончания производства работ (на основании акта приемки результатов работ), этапов работ (план\факт)	Строительная готовность объекта согласно календарного плана, размер выполнения от стоимости договора (в руб.)
1								

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____ Телефон: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Раздел № 5
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта

Количество аварий, пожаров, несчастных случаев, случаев причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта за отчетный период _____ (*указать количество*) или НЕТ. (нужное подчеркнуть)

№ п/п	**Вид (авария, пожар, несчастный случай)** ***Указать нужное***	**дата**	**Виновное лицо**	**Результат расследования случая**	**Принятые меры**	**Реквизиты протоколов, постановлений государственных органов, судебных дел (при наличии)**
1						

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел № 6
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения
о привлечении члена Ассоциации к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства

Количество административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства _____ (*указать количество*) или НЕТ (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата протокола, постановления об административном правонарушении	Виновное лицо	Принятые меры
1				

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел № 7
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров _____ (*указать количество*) или НЕТ (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Вид спора	Подсудность, Номер дела	статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	инстанция	Результат, номер и дата судебного решения
1					

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел № 8
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения о наличии предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства

Количество предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства _____ (*указать количество*) или НЕТ (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Предмет предписания	Реквизиты документа, устанавливающего предписания	Виновное лицо	Результат (факт исполнения)	Принятые меры

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел № 9
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения
о страховых случаях и выплатах при страховании членом Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда; риска ответственности за нарушение членом Ассоциации условий договора строительного подряда; о страховых случаях и выплатах

№ п/п	Вид страхования (страхование гражданской ответственности/страхование риска неисполнения договора)	Номер договора	Срок действия договора страхования	Наименование страховой организации	Размер страховой суммы	описание страхового случая	Размер выплаты (при наличии)
1							
2							
3							

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел № 10
в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации

Сведения об имуществе

Сведения о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Техническое состояние	Вид права

Сведения о наличии строительных машин, транспортных средств,

№ п/п	Наименование, место регистрации	Количество	Инвентарный номер	Вид права

«__» _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(Должность) *(Подпись)* *(Фамилия И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон:_____