Ассоциация Саморегулируемая организация
«Енисейский альянс строителей»
- Ассоциация СРО «ЕАС»

П О Л О Ж Е Н И Е
«О специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов саморегулируемой организации»

Утверждено решением Правления
Ассоциации Саморегулируемой
организации «Енисейский альянс
строителей» № 588 от 16 сентября 2021 г.

Председатель
Правления Ассоциации СРО «ЕАС»

_____/Г.Г. Добряк

г. Красноярск

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Енисейский альянс строителей» (далее по тексту - Ассоциация) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Специализированный орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации состоит из должностных лиц и работников членов Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Специализированного органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Ассоциации (далее – Контрольная комиссия Ассоциации).

1.4. Контрольная комиссия осуществляет виды контроля, установленные в Положении о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

1.5. Контрольная комиссия Ассоциации, осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

1.7. Информация о персональном составе Контрольной комиссии Ассоциации и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2. Организация работы Контрольной комиссии Ассоциации. Требования к членам Контрольной комиссии Ассоциации.

2.1. Контрольную комиссию Ассоциации возглавляет руководитель – Председатель Контрольной комиссии Ассоциации, назначаемый и освобождаемый от должности решениями постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Далее – Правление Ассоциации).

2.2. Контрольная комиссия состоит из:

- Членов комиссии, имеющих право голоса на заседаниях Контрольной комиссии;
- Председателя Контрольной комиссии, имеющего право решающего голоса на заседании Контрольной комиссии;
- Рабочей группы Контрольной комиссии, без права голоса на заседании Контрольной комиссии, осуществляющих выезд на проверки деятельности членов Ассоциации и предоставляющие материалы по результатам проверки на заседание Контрольной комиссии для оценки и принятия объективного решения.

2.2.1. Численность Контрольной комиссии Ассоциации утверждается в установленном порядке Правлением Ассоциации в количестве:

- 4 (четыре) члена Контрольной комиссии, с Председателем Контрольной комиссии в их числе, при осуществлении ими объективной и справедливой оценки результатов контроля за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос на объектах капитального строительства, особо опасных и технически сложных и уникальных объектах, кроме объектов использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса;
- 3 (три) члена Контрольной комиссии являются Рабочей группой и избраны из числа штатных сотрудников исполнительного органа Ассоциации, осуществляющих непосредственный контроль, в том числе с выездом на объекты, за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос на объектах капитального строительства, особо опасных и технически сложных и

уникальных объектах, кроме объектов использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса;

- дополнительно 2 (два) члена комиссии Рабочей группы, необходимость в которых возникает при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос на объектах использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса. Такие члены Рабочей группы Контрольной комиссии имеют соответствующий допуск и осуществляют фактический выезд на объекты использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса, только в составе 2 (два) члена Рабочей группы Контрольной комиссии в рамках соглашения о взаимодействии между юридическим лицом, штатным сотрудником которого является член комиссии и Ассоциацией.

2.3. При осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос на объектах использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса, в рамках заключенного соглашения между Ассоциацией и членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос на объектах использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса, выполняется выезд на указанные объекты, только специалистами таких членов Ассоциации, имеющих соответствующий допуск и разрешительную документацию в количестве не менее одного специалиста из 2 (двух) представленных.

2.4. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 10 лет, по профилю образования не менее 7 лет.

2.5. Не менее чем два члена Контрольной комиссии Ассоциации в обязательном порядке должны иметь высшее образование строительного профиля и стаж работы по профилю образования не менее 5 лет.

2.6. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации:

2.6.1. Контролирует выполнение функций Контрольной комиссии Ассоциации;

2.6.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Правление Ассоциации;

2.6.3. По запросу органов управления Ассоциации, Дисциплинарной комиссии и исполнительного органа Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии Ассоциации;

2.6.4. Несет персональную ответственность за реализацию Контрольной комиссии Ассоциации своих функций;

2.6.5. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Контрольной комиссии Ассоциации;

2.6.6. Обеспечивает посредством Исполнительного органа раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Контрольной комиссии Ассоциации, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.6.7. Рассматривает обращения в отношении членов Ассоциации, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

2.6.8. Осуществляет взаимодействие с Дисциплинарной комиссией Ассоциации.

2.7. Члены Контрольной комиссии Ассоциации при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Ассоциации независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.8. Члены Контрольной комиссии Ассоциации при проведении контрольных мероприятий членов Ассоциации, при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.9. Члены Контрольной комиссии Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации, при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.10. На период отсутствия Председателя Контрольной комиссии Ассоциации его обязанности исполняет член Контрольной комиссии Ассоциации, назначенный Председателем.

2.11. Функции Секретаря Контрольной комиссии Ассоциации исполняются сотрудником исполнительного органа Ассоциации, который назначается из числа Рабочей группы Контрольной комиссии исполнительным органом Ассоциации по согласованию с Председателем Контрольной комиссии Ассоциации.

2.12. Секретарь Контрольной комиссии Ассоциации в порядке и сроки, установленные положениями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о мерах дисциплинарного воздействия, примененных в отношении членов Ассоциации, обеспечивает подсчет голосов, ведет протоколы заседаний Контрольной комиссии Ассоциации, и подписывает их совместно с Председателем Контрольной комиссии Ассоциации, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.13. Заседания Контрольной комиссии Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный месяц.

2.14. Информация о принятых решениях Контрольной комиссией Ассоциации подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

2.15. При принятии решения в отношении члена Ассоциации, выполняющих работы на объектах использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса, учитывается мнение и предоставленные материалы выездной проверки от специалиста, действующего в рамках соглашения между Ассоциацией и членов Ассоциации, выполняющих работы на объектах использования атомной энергии и топливно-энергетического комплекса.

2.16. Член Контрольной комиссии Ассоциации не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Контрольную комиссию Ассоциации.

2.17. Заседание Контрольной комиссии Ассоциации правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Контрольной комиссии Ассоциации.

2.18. Решения Контрольной комиссии Ассоциации принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольной комиссии Ассоциации. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Контрольной комиссии Ассоциации является решающим.

3. Компетенция Контрольной комиссии Ассоциации

3.1. Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью своих членов установленные Положением Ассоциации о контроле за деятельностью своих членов, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Контрольной комиссии Ассоциации:

3.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации;

3.2.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.4. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном в Ассоциации;

3.2.5. осуществление анализа предоставленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Ассоциации.

3.3. В рамках указанных функций Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

3.4. Контрольная комиссия Ассоциации по поручению Правления Ассоциации или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.5. Для обеспечения проведения контроля Контрольная комиссия Ассоциации:

3.5.1. проводит проверки деятельности членов Ассоциации;

3.5.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании организации соответствующей требованиям Ассоциации (решение подписывает Председатель или заместитель Председателя Контрольной комиссии Ассоциации);

3.5.3. запрашивает и получает у членов Ассоциации информацию, необходимую для работы Контрольной комиссии Ассоциации;

3.5.4. обращается в Правление Ассоциации, к исполнительному органу управления Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии Ассоциации;

3.5.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

4. Обжалование действий (бездействия) членов Контрольной комиссии Ассоциации, результатов проверок.

4.1. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии Ассоциации при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Правление Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии Ассоциации должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействие) членов Контрольной комиссии Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии Ассоциации составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии Ассоциации также могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящее Положение подлежит размещению на сайте СРО в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

5.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.